

RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS E AÇÕES DO PPA - ANO 2024

Programa:		0000	ENCARGOS ESPECIAIS	REDUÇÃO DÍVIDA EM RELAÇÃO A RCL	%	Índice Previsto		10,09	10,95	As dívidas foram pagas de acordo com as parcelas devidas no exercício.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.06.01	Economia e Finanças	0001	GESTÃO DAS DÍVIDAS PÚBLICAS E ENCARGOS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	28	843	100	100	Houve o pagamento de 100% das parcelas referentes aos parcelamentos da dívida pública, dos valores devidos de precatórios e os RPV incidentes no ano.

Programa:		9999	RESERVA DE CONTINGENCIA	RESERVA DE CONTINGENCIA	%	Índice Previsto		2	0	A Reserva de Contingência não foi utilizada no período.
Órgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.06.01	Economia e Finanças	9999	RESERVA DE CONTINGENCIA	RESERVA DE CONTINGENCIA	%	99	999	2	0	A Reserva de Contingência não foi utilizada no período.

Programa:		0002	ADMINISTRAÇÃO EFICIENTE, TRANSPARENTE E DIFERENTE	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	Índice Previsto		100	100	As atividades administrativas desenvolvidas pelas secretarias envolvem rotinas e departamentos diversos como: Elaboração de 6.173 Portarias; 258 Decretos; 138 Convênios; 109 Leis Ordinárias – iniciativa P.E.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.06.01	Economia e Finanças	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	123	100	100	A Secretaria de Economia, dentre as suas atribuições, desenvolveu a adoção de Medidas efetivas para aumento de arrecadação através de ações realizadas pela Auditoria Tributária; abertura de 240 processos licitatórios e 493 instrumentos contratuais. Também gerou a atualização de 3.500 cadastros de imóveis e 1.200 cadastros de empresas; emissão de 3.500 alvarás de funcionamento e atendimento de 26.000 contribuintes.
02.02.01	Gabinete do Prefeito	2001	MANUTENCAO DO GABINETE DO PREFEITO E DE	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	122	100	100	O Gabinete do Prefeito exerceu atividades relacionadas à administração do Poder Executivo e interlocução com as diversas secretarias.
02.02.01	Gabinete - Conselho Tutelar	2028	MANUTENÇÃO DO CONSELHO TUTELAR	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	8	244	100	100	O Conselho Tutelar desenvolveu atividades como 103 encaminhamentos à Defensoria Pública; 203 encaminhamentos assistenciais; 443 aconselhamentos/orientações; 168 encaminhamentos à saúde; 180 encaminhamentos à creche/escola.
02.02.01	Gabinete - FUSS	2029	MANUTENÇÃO DO FUSS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	8	244	100	100	O Fundo Social de Solidariedade realizou diversos cursos voltados à população carente: curso “Escola da Moda” e os cursos relacionados a culinária. Formando ao todo 167 alunos.
02.02.01	Gabinete - Controladoria	2035	CONTROLADORIA GERAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	125	100	100	O Controle Interno desenvolveu os trabalhos de acompanhamento dos repasses e despesas orçamentárias, assim como o acompanhamento dos processos e requisições do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo; orientações as Secretarias Municipais; avaliação de repasses ao Terceiro Setor.
02.23.01	Governo	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	122	100	100	A Secretaria de Governo desenvolveu atividades relacionadas ao Departamento Pessoal com avaliação de 410 servidores em estágio probatório; 715 avaliações de servidores em plano de carreira; forneceu 177.315 Auxílio-Transporte Municipal. Em relação ao Departamento de Segurança do Trabalho forneceu 123.073 EPI's e 13.674 entregas de uniforme. A Secretaria publicou 258 Decretos e 6.173 Portarias.
02.23.01	Governo - Corpo de Bombeiros	2016	MANUTENCAO DO CORPO DE BOMBEIROS	OCORRENCIAS REALIZADAS	QUANTIDADE	6	181	3000	3931	O Corpo de Bombeiros executou diversos trabalhos sendo: 3.931 ocorrências de incêndios, resgates e salvamentos; 735 atendimentos de Vistorias Técnicas (AVCB/CLCB).
02.33.01	Administrações Regionais	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	122	100	100	A Subprefeitura desenvolveu atividades relativas a manutenção e conservação do Distrito de Potunduva como podas e retiradas de árvores das ruas, conservação e limpeza de espaços, retirada de galhos em vias públicas, limpeza de bueiros, serviço de tapa buraco e pintura de guias. Promoveu também o atendimento via Totem do Poupatempo.
02.36.01	Comunicação	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	24	131	100	100	A Secretaria de Comunicação desenvolveu 127 publicações do Jornal Oficial, assim como uma média de 06 matérias diárias, 3 campanhas anuais e nas redes sociais um alcance de 1.254.829 contas no Facebook e 130.200 no Instagram.
02.37.01	Justiça e Defesa da Cidadania	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	3	91	100	100	A Secretaria de Justiça e Cidadania realizou diversos trabalhos na área jurídica como: 1.950 registros de atendimentos no SINDEC; 2.552 atendimentos pelo PROCON SP Digital; 11 orientações em estabelecimentos comerciais do “Programa Não se Cale”; emissão de 2.246 certidões de dívida ativa e 4.339 certidões de dívida ativa protestadas.

02.39.01	Transparência Pública	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	131	100	100	A Secretaria de Transparência Pública desenvolveu diversos trabalhos no âmbito da ouvidoria e acesso à informação como os registros de: 3.368 reclamações; 901 solicitações; 326 denúncias; 82 informações; 29 elogios; 25 sugestões e 88 pedidos de acesso à informação.
02.40.01	Gestão Estratégica	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	121	100	100	Elaboração de projeto para atualização do parque tecnológico da Prefeitura do município com a compra de 180 computadores e aquisição de 4 novos servidores.
02.40.01	Gestão Estratégica	2033	EMENDAS IMPOSITIVAS DE VEREADORES	% DA RCL - GERAL	%	4	123	0,6	0,6	Do valor total incidente de 1,2% da RCL, foi inicialmente previsto 0,6 na Secretaria e os outros 0,6 foram previstos da Secretaria de Saúde.
02.42.01	Proteção e Defesa Civil	2030	SECRETARIA DE PROTEÇÃO E DEFESA CIVIL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	6	182	100	100	A Secretaria de Proteção e Defesa Civil desenvolveu diversas atividades relacionadas à: 50 fiscalizações, monitoramentos e avaliação de riscos (vistorias e inspeções em áreas de risco); 117 atendimentos a emergências e ocorrências; 676 ações de planejamento e prevenção de riscos; 227 ações administrativas (ofícios, declarações, requerimentos).
02.43.01	Igualdade Racial	2002	SECRETARIA DE IGUALDADE RACIAL	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	14	422	100	100	A Secretaria de Igualdade Racial foi recentemente criada, por isso vem se estruturando e desenvolvendo atividades junto à comunidade negra de Jaú, promovendo diversos eventos como palestras em escolas e em projetos sociais, educação antirracista, danças, cinema aberto ao público para exibição de documentários.

Programa:		0003	EDUCAÇÃO COM EXCELÊNCIA, TECNOLOGIA E OPORTUNIDADES	AUMENTO DO NÚMERO DE ALUNOS MATRICULADOS	QUANTIDADE	Índice Previsto		14037	10181	O número de alunos matriculados foi de 10.181.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.08.01	Educação Gabinete	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	12	122	100	100	Todas as atividades administrativas foram executadas
02.08.03	Educação - Ensino Fundamental	1001	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESCO	ESCOLAS REFORMADAS OU CONSTRUIDAS	UNIDADE	12	361	1	3	A meta foi superada: EMEF Caetano Perlati (rachaduras e trincas), EMEF Helena de Castro e EMEF Alvarina Bizarro Souza (pintura geral).
02.08.03	Educação - Ensino Fundamental	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	12	361	1790	3454	Todos os alunos da zona rural e urbana inscritos foram transportados através de transporte fretado e passe escolar.
02.08.03	Educação - Ensino Fundamental	2004	GESTAO DOS SERVICOS DO ENSINO FUNDAMENT	ALUNOS MATRICULADOS NO ENSINO FUNDAMENTAL	QUANTIDADE	12	361	6773	6379	Em 2023 o número já foi menor que o previsto, totalizando 6.365 alunos matriculados, devido a diversos fatores, entre eles, transferências diversas incluindo para o ensino privado. Neste ano, houve leve aumento, mas o mesmo ocorreu. Também precisamos levar em conta a diminuição do número de nascimentos.
02.08.03	Educação - Ensino Fundamental	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	12	361	1	1	Convênio firmado com entidade do 3º setor para atendimento de reforço escolar e atividades pedagógicas para crianças em situação de vulnerabilidade.
02.08.04	Educação - Fundeb	2006	MANUTENCAO DO FUNDEB 70%	PROFESSORES MUNICIPAIS	QUANTIDADE	12	361	491	517	Contratação de professores para atuar no Ensino Fundamental I e II.
02.08.04	Educação - Fundeb	2006	MANUTENCAO DO FUNDEB 70%	PROFESSORES MUNICIPAIS	QUANTIDADE	12	365	301	311	Reorganização de turmas, cargos vagos oriundos de exoneração e aposentadoria no decorrer do ano letivo, podem ser as razões da diferença de valores.
02.08.04	Educação - Fundeb	2007	MANUTENCAO DO FUNDEB 30%	FUNCCIONARIOS DE APOIO NAS UNIDADES ESCOLARES	QUANTIDADE	12	361	597	379	Valores são divergentes devidos a diversos fatores como exonerações, aposentadorias, licença e demais afastamentos.
02.08.04	Educação - Fundeb	2007	MANUTENCAO DO FUNDEB 30%	FUNCCIONARIOS DE APOIO NAS UNIDADES ESCOLARES	QUANTIDADE	12	365	597	268	Valores são divergentes devidos a diversos fatores como exonerações, aposentadorias, licença e demais afastamentos.
02.08.07	Educação - EJA	2008	GESTAO DOS SERVICOS DO ENSINO DE JOVENS	ALUNOS MATRICULADOS NO EJA	QUANTIDADE	12	366	229	127	Com a escolarização na idade certa, campanha que vem sendo difundida há algum tempo, a escolaridade vem aumentando e diminuindo assim o público-alvo desta etapa.
02.08.09	Educação - Ensino Médio	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	12	362	431	1355	Todos os alunos da zona rural e urbana inscritos foram transportados através de transporte fretado e passe escolar.
02.08.09	Educação - Ensino Médio	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	12	362	1	1	Convênio firmado com entidade do 3º setor para atender gratuitamente jovens de baixa renda e/ou vulnerabilidade social provenientes de escola pública na oferta de um curso de preparação para o Exame Nacional do Ensino Médio – ENEM.
02.08.10	Educação - Ensino Infantil	1001	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESCO	ESCOLAS REFORMADAS OU CONSTRUIDAS	UNIDADE	12	365	1	4	Meta superada: CMEI Cidade Alta iniciou os trabalhos; CMEI Neli Nassif e Procópio de Lima realizaram reformas contemplando acessibilidade; CMEI Antonio Souza Amaral realizou pintura completa.
02.08.10	Educação - Ensino Infantil	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	12	365	203	488	Todos os alunos da zona rural e urbana inscritos foram transportados através de transporte fretado e passe escolar.

02.08.10	Educação - Ensino Infantil	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	12	365	5	4	Convênio firmado com entidade do 3º setor para atendimentos de crianças de 0 a 3 anos. Vale ressaltar, nosso município possui apenas 04 entidades habilitadas para convênios.
02.08.10	Educação - Ensino Infantil	2009	GESTAO DOS SERVICOS DO ENSINO INFANTIL	ALUNOS MATRICULADOS NO ENSINO INFANTIL	QUANTIDADE	12	365	3544	3802	O aumento de matrículas é devido a reorganização da rede municipal.
02.08.11	Educação - Ens. Especial	2003	MANUTENCAO DO TRANSPORTE ESCOLAR	ALUNOS TRANSPORTADOS	QUANTIDADE	12	367	316	222	Todos os alunos da zona rural e urbana inscritos foram transportados através de transporte fretado e passe escolar.
02.08.11	Educação - Ens. Especial	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	12	367	3	3	Convênio firmado com entidade do 3º setor para atendimento em TEA e para alunos da Educação Infantil e Fundamental portadores de deficiência mental (autismo).
02.08.12	Merenda Escolar	2010	MANUTENCAO DA MERENDA ESCOLAR	REFEICOES SERVIDAS POR ANO	QUANTIDADE	12	306	7532800	10186400	Aumento do número de refeições servidas, incluindo o desjejum desde a creche ao ensino médio.

Programa:		0004	SAUDE COM EXCELÊNCIA	IMPLANTAR PRONTUÁRIO ELETRÔNICO DO CIDADÃO POR MEIO DO SISTEMA E-SUS	%	Índice Previsto		75	0	Não foi possível ainda evoluir nesse objetivo.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.13.01	Saúde	1002	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE UNID	UNIDADES DE SAUDE REFORMADAS OU CONSTRUIDAS	UNIDADE	10	301	2	3	A Secretaria de Saúde realizou a reforma e ampliação das ESF Santa Helena e Santo Onofre e a construção de 1 UBS no Distrito de Potunduva.
02.13.01	Saúde	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	10	302	100	100	A Secretaria de Saúde garantiu a continuidade dos serviços públicos de saúde, assegurando manutenção e aprimoramento das ofertas previstas no Sistema Único de Saúde (SUS) no município.
02.13.01	Saúde	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	10	301	1	0	Não houve convênio firmado para atendimento à Atenção Básica.
02.13.01	Saúde	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	10	302	3	52	A Secretaria de Saúde formalizou 52 convênios.
02.13.01	Saúde	2011	GESTAO DAS ACOES DE ATENCAO BASICA EM S	COBERTURA POPULACIONAL PELA ATENÇÃO BÁSICA	%	10	301	60	70	Aguardando homologação do Ministério da Saúde de equipes de EAP solicitadas no EGESTOR.
02.13.01	Saúde	2012	GESTAO DAS ACOES DE MEDIA E ALTA COMPLE	AUMENTO OFERTA DE EXAMES E CONSULTAS MEDICAS ESPECIALIZADAS	%	10	302	8	100	Os exames foram adquiridos com recursos de Emendas Parlamentares e recursos do tesouro. Foram aproveitadas todas as cotas ofertadas no Siresp.
02.13.01	Saúde	2013	GESTAO DAS ACOES DE ASSISTENCIA FARMACE	IMPLANTACAO DE SISTEMA INFORMATIZADO DE GESTÃO E CONTROLE DE INSUMOS	%	10	303	100	75	Objetivo parcialmente atingido, aguardando recursos do Plano SUS Digital pactuado pelo município regionalmente e no INSVESTSUS.
02.13.01	Saúde	2014	GESTAO DAS ACOES DE VIGILANCIA SANITARI	ESTABELECIMENTOS CADASTRADOS FISCALIZADOS	%	10	304	40	100	Cadastrados e fiscalizados 37 estabelecimentos.
02.13.01	Saúde	2015	GESTAO DAS ACOES DE VIGILANCIA EPIDEMIO	REGISTRO DE ÓBITOS COM CAUSA BASICA DEFINIDA	%	10	305	95	90,61	Todos os óbitos foram classificados de acordo com o CID.
02.13.01	Saúde	2033	EMENDAS IMPOSITIVAS DE VEREADORES	% RCL - EMENDAS SAÚDE	%	10	301	0,6	0,6	Do valor total incidente de 1,2% da RCL, foi inicialmente previsto 0,6 na Secretaria da Saúde e os outros 0,6 foram previstos da Secretaria de Gestão Estratégica.
02.34.01	Proteção e Defesa dos Animais	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	4	122	100	100	A Secretaria de Proteção e Defesa dos Animais desenvolveu diversos trabalhos e ações para os animais como: 2.196 cães e gatos receberam vacinação antirrábica; 1.706 castrações de cães e gatos; 5.281 atendimentos clínico para cães e gatos; 2.579 atendimentos de denúncias de maus tratos e/ou situação de risco e 123 adoções de cães e gatos.
02.34.01	Proteção e Defesa dos Animais	2005	GESTAO DAS SUBVENCOES, TERMOS DE FOMENT	NUMERO DE CONVENIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	4	122	1	1	A Secretaria de Proteção e Defesa dos Animais formalizou um convênio para execução de Emenda Parlamentar.

Programa:		0005	APRIMORAMENTO E GARANTIA DOS DIREITOS SOCIAIS	AUMENTO DO NÚMERO DE FAMÍLIAS ATENDIDAS	QUANTIDADE	Índice Previsto		17633	18613	Foram referenciadas 18.613 famílias nos serviços de proteção social básica.
Órgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.26.01	Assistência Social	2005	GESTÃO DAS SUBVENÇÕES, TERMOS DE FOMENTO	NÚMERO DE CONVÊNIOS FIRMADOS	QUANTIDADE	8	244	11	39	Realizadas 14 parcerias para formalização de Termo de Colaboração com a transferência de recursos financeiros provenientes do Fundo Municipal de Assistência Social. Mais 8 parcerias de Termo de Colaboração com a transferência de recursos financeiros oriundos do Fundo Nacional de Assistência Social (Emendas Parlamentares). E 17 parcerias de Termo de Colaboração com a transferência de recursos financeiros do Fundo Municipal de Assistência Social (Emendas Impositivas).
02.26.01	Assistência Social	2017	GESTÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	FAMÍLIAS CADASTRADAS	QUANTIDADE	8	244	11532	18613	O Serviço de Proteção Social e Atendimento Integral à Família atendeu: 2.352 famílias referenciadas no CRAS Distrito Potunduva; 2.667 famílias referenciadas no Cras Lazaro Jorge; 6.680 referenciadas no CRAS Central; 5.524 famílias referenciadas no CRAS Cila de Lúcio Bauab e 1.390 famílias referenciadas no CRAS Altos da Cidade.
02.26.01	Assistência Social	2019	GESTÃO DOS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO SOCIAL	FAMÍLIAS CADASTRADAS	QUANTIDADE	8	244	1716	2412	O Serviço de Proteção Social Especial atendeu: 2.412 famílias referenciadas no CREAS; 42 adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de LA e PSC; 110 pessoas com deficiência em parceria com 02 OSCs e 40 idosos em parceria com 01 OSC; 1.260 cadastros de pessoas em situação de rua pelo Centro POP.
02.26.01	Assistência Social	2023	GESTÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	8	122	100	100	A gestão do Fundo Municipal de Assistência Social garantiu a continuidade dos serviços socioassistenciais cofinanciados, assegurando manutenção e aprimoramento das ofertas previstas no Sistema Único de Assistência Social (SUAS) e garantido a proteção social às famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade.
02.26.01	Assistência Social	2024	GESTÃO DO CADASTRO ÚNICO - IGD	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	8	244	100	100	Foram inseridas 14.809 famílias no Cadastro Único e 5.294 famílias atendidas pelo Programa Bolsa Família.
02.26.01	Assistência Social	2032	GESTÃO DAS AÇÕES DE SEGURANÇA ALIMENTAR	PESSOAS ATENDIDAS	%	8	244	100	0	Atividades não exercidas nessa área.
02.26.03	Assistência Social	2002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	8	122	100	100	A Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social assegurou, sem descontinuidade, as ações dos serviços socioassistenciais de execução direta e indireta.
02.26.04	FMDCA	2018	FUNDO MUNICIPAL DA CRIANÇA E ADOLESCENTE	FAMÍLIAS CADASTRADAS	QUANTIDADE	8	243	13248	11753	Acusada a existência de 11.753 crianças e adolescentes cadastradas no Programa Bolsa Família.
02.26.05	Fundo do Idoso	2034	FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO	IDOSOS BENEFICIADOS	QUANTIDADE	8	241	2000	5123	Foram beneficiadas 5123 pessoas idosas em programas e ações.
02.38.01	Políticas Públicas para Mulheres	2002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	8	122	100	100	A Secretaria de Políticas Públicas para as Mulheres desenvolveu: 1.275 atendimentos às vítimas de violência; 200 atendimentos psicológicos para crianças e adolescentes filhos de mulheres em situação de violência doméstica; 50 exames de mamografia em parceria com o HAC; 1.382 mulheres participaram de curso de capacitação; curso de Empoderamento Feminino para cerca de 500 mulheres por meio de parcerias e palestras de prevenção.

Programa:		0006	CRESCIMENTO ECONOMICO E AGRÍCOLA	AUMENTO PERCENTUAL DA POPULAÇÃO EMPREGADA	%	Índice Previsto		38,87	37,7	Segundo dados do IBGE (2022), o percentual de população empregada é de 37,7%.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.29.01	Desenvolvimento Econômico	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	23	691	100	100	A SEDEMPI desenvolveu atividades relacionadas ao comércio e trabalho como: Oferta de 1.147 vagas de trabalho através do PAT; 851 participantes em cursos, oficinas e palestra pelo SEBRAE AQUI Jahu; 4819 atendimentos empresariais e aumento de crédito disponível para o pequeno negócio no valor de R\$ 2.183.828,48 através do Banco do Povo.
02.30.01	Agricultura	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	20	122	100	100	A Secretaria de Agricultura produziu através das hortas municipais aproximadamente 87.000 Kg de produtos com valores acessíveis, atendendo 23.000 famílias através das vendas e 3.600 famílias pelo Cadastro Único. A Patrulha agrícola atendeu 12 propriedades.

Programa:		0007	ESPORTE, LAZER E RECREAÇÃO	EVENTOS ESPORTIVOS REALIZADOS	QUANTIDADE	Índice Previsto		16	33	A secretaria promoveu 33 eventos nas modalidades: futebol, futsal, bocha, voleibol, vôlei de areia, corridas de rua, xadrez, damas, dança, ciclismo, triathlon, karate, judo, basquete, capoeira.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.32.01	Esportes	1005	CONSTRUCAO, AMPLIACAO E REFORMA DE ESPA	REFORMAS E AMPLIACOES REALIZADAS	UNIDADE	27	812	1	3	A Secretaria de Esportes realizou a reforma do Ginásio Flávio de Melo e deu início nas reformas da Piscina Municipal e do Campo Municipal.
02.32.01	Esportes	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	27	812	100	100	A secretaria desenvolveu totalmente a parte administrativa, além disso, forneceu à população 11 modalidades esportivas sociais: yoga, ginástica, hidroginástica, vôlei adaptado, oficina de mandala, dança de rua, ritmos, box, funcional.
02.32.01	Esportes	2005	GESTÃO DAS SUBVENÇÕES, TERMOS DE FOMENT	CONVÊNIOS/TERMOS DE FOMENTO/TERMO DE COLABORAÇÃO FIRMADOS	QUANTIDADE	27	812	3	8	A Secretaria de Esportes realizou 7 parcerias através do Termo de Colaboração e 1 Termo de Cooperação Técnica com a Federação Paulista de Futebol.
02.32.01	Esportes	2022	GESTAO E FOMENTO DO ESPORTE	EVENTOS ESPORTIVOS REALIZADOS	QUANTIDADE	27	812	16	14	Houve a participação em 14 campeonatos: Futsal Copa Record; Copa Paulista; Liga Paulista; Liga Ferreense; Jogos Abertos; Jogos Regionais; JOMI; Liga Basquete; Jogos Juventude; Campeonato Paulista Judo; Campeonato Inter Estadual de Judo; Campeonato Estadual de Tenis de Mesa; Nacional de Tenis de Mesa.

Programa:		0008	DESENVOLVIMENTO AMBIENTAL COM SUSTENTABILIDADE	TONELADAS DE RESÍDUOS TRANSPORTADOS	TON/ANO	Índice Previsto		36000	40595,49	A Secretaria de Meio Ambiente gerenciou a destinação final de 40.595,49 toneladas de resíduos sólidos domiciliares
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.17.01	Meio Ambiente	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	18	541	100	100	A Secretaria de Meio Ambiente realizou a fiscalização do controle ambiental: 956 notificações preliminares sendo 830 referentes a terrenos sem limpeza; 122 referentes a imóveis abandonados e 04 referentes a poluição sonora. Também gerou 254 multas sendo: 120 por não limpeza de terreno; 25 pela não limpeza de imóvel abandonado; 130 por queimada em terrenos particulares; 5 por poluição sonora; 58 por podas drásticas e 16 por supressão de árvores sem autorização.

Programa:		0009	PLURALIDADE CULTURAL E FOMENTO DO TURISMO	EVENTOS CULTURAIS REALIZADOS	QUANTIDADE	Índice Previsto		20	120	A Secretaria de Cultura promoveu 120 eventos culturais como festivais, exposições, apresentações teatrais, circênicas, atividades cívicas e comemorativas.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.31.01	Cultura	1004	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO E REFORMA DE ESPA	REFORMAS E AMPLIAÇÕES REALIZADAS	UNIDADE	13	392	1	4	Foram realizados projetos de Sinalização Turística Autoguiada, reforma e adequação do Museu e Biblioteca Municipal (ainda em execução), construção de monumentos nas vias de acesso, implantação de ciclovias.
02.31.01	Cultura	2002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	13	392	100	100	Foram mantidos os cronogramas de eventos, rotinas e novas demandas, buscando executar da melhor maneira possível o planejamento anual, atendimento ao calendário de eventos e implementar as ações com programações esporádicas, proporcionando a cultura para toda a população, compreendendo os mais diversos seguimentos da arte.
02.31.01	Cultura	2005	GESTÃO DAS SUBVENÇÕES, TERMOS DE FOMENTO	CONVÊNIOS/TERMOS DE FOMENTO/TERMO DE COLABORAÇÃO FIRMADOS	QUANTIDADE	13	392	1	0	Não houve formalização de convênio com o terceiro setor.
02.31.01	Cultura	2021	DESENVOLVIMENTO E PROMOÇÃO CULTURAL	EVENTOS CULTURAIS REALIZADOS	QUANTIDADE	13	392	20	120	A Secretaria de Cultura e Turismo realizou cerca de 120 eventos culturais, além disso proporcionou diversos cursos: 65 alunos matriculados nos cursos de artesanato; 16 alunos matriculados no curso de teatro; 24 alunos matriculados nas aulas de violão erudito; 60 alunos matriculados no curso de dança de HIP HOP; 603 alunos matriculados no projeto GURI e 73 adesões à Lei Paulo Gustavo.

Programa:		0010	JAHU MAIS AGIL, ACESSIVEL E URBANIZADA	AUMENTO DAS VIAS RECAPEADAS	QUANTIDA DE RECAPE M2/ANO	Indice Previsto		100.000.	45143,78	A Secretaria de Habitação e Planejamento Urbanístico recapeou 45.143,78 m² de vias públicas, resultando em uma melhor infraestrutura.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.18.01	Habitação	1003	REFORMAS E AMPLIAÇÕES DOS PRÓPRIOS MUNIC	REFORMAS E AMPLIAÇÕES REALIZADAS	QUANTIDADE	4	122	1	53	A Secretaria realizou 53 obras em prédios públicos.
02.18.01	Habitação	1008	SUBSTITUIÇÃO ILUMINAÇÃO PÚBLICA DO MUNIC	PONTOS DE TROCA DE LÂMPADAS	%	15	451	100	100	Visando modernizar as vias públicas, foram instaladas 19.324 luminárias de LED no município.
02.27.01	Mobilidade Urbana	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIV	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	15	122	100	100	A Secretaria desenvolveu diversos trabalhos na manutenção dos próprios municipais, como: 170 ordens ordens de serviços de limpeza e conserto de bueiros e galerias; 352 manutenções elétricas; 461 manutenções hidráulicas e 3223 serviços de reforma/confecção de placas e cavaletes
02.27.01	Mobilidade Urbana	2020	MANUTENCAO E CONSERVACAO DAS VIAS PUBLI	PAVIMENTACAO REALIZADA	M2	15	451	100.000	45143,78	Foram realizados serviços relacionados ao trânsito como: 1.026 ordens de tapa buraco; 4.919 autuações no trânsito; 1.087 pinturas de trânsito; 5 km de pinturas de faixas tracejadas; 2 km de pinturas de faixas continuadas.

Programa:		0011	MORADIA DIGNA PARA TODOS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	Índice Previsto		100	100	Foram entregues 281 títulos para os moradores afim de promover a regularização fundiária.
Orgão	Secretaria	Ação	Descrição	Produto	Unidade de Medida	Função	Subfunção	Previsto	Realizado	Justificativa
02.18.01	Habitação	2002	MANUTENCAO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS	ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS REALIZADAS	%	16	482	100	100	Foram expedidos 7.820 documentos , sendo expedição de certidões; Habite-se; aprovações e alvarás.